



GUÍA MATRÍCULA LIBRE Y PROGRAMA DE COLABORACIÓN CURSO 2025/2026

Escuela Oficial de Idiomas de Haro

PLAZO: DEL 16 DE FEBRERO AL 6 DE MARZO (AMBOS INCLUSIVE)

1. Seleccionar el tipo de documento

Selecciona el tipo de documento que corresponda (DNI, NIE o pasaporte) entre las tres opciones disponibles en la parte superior



E.O.I. HARO
Enseñanza: Libre

SOLICITUD DE MATRÍCULA
Escuela Oficial de Idiomas de Haro
Curso 2025/2026

☒ DNI ☐ NIE ☐ Pasaporte

Letra

Continuar

Si el sistema detecta que ya existe un usuario, podrás acceder con tu contraseña anterior (matrícula libre o CentrosNET) o recuperarla mediante el enlace disponible si no la recuerdas

Comprobación de contraseña

Teclee la contraseña que introdujo si se dio de alta por matrícula libre o bien con la que se accede a CentrosNET si es alumno antiguo.

DNI:

No recuerdo mi contraseña

Continuar
Cancelar

2. Rellenar los datos personales

Accede a Datos Personales, completa el formulario con la información requerida y elige obligatoriamente cómo se gestionará la documentación: aportada por el alumno o autorizando al centro.

Impreso de Matrícula
Curso 2025/2026

Cumplimentar todos los datos.

Datos personales

* Sexo

* Nombre

* Apellido 1

* Apellido 2

* Contraseña

Tipo vía

* Nombre vía

Número

Bloque

Escalera

Pis

* País

Comunidad

Provincia

* Población

Teléfono

Datos Nacimiento Alumno

* Fecha Nacimiento

* País

Comunidad

Provincia

* Población

Finalmente, acepta las condiciones de privacidad y haz clic en "siguiente"

☐ AUTORIZO

Documentación aportada en caso de oposición
Certificado del funcionario docente expedido por la Administración competente

☐ ME OPONGO Y APORTO

Documentación aportada en caso de oposición
Certificado de la AEAT (sólo en caso de hijos menores de 23 años de edad)

☐ ME OPONGO Y APORTO

Documentación aportada en caso de oposición
Aporto en todo caso copia del Libro de Familia por ser dato no susceptible de consulta por la Administración

Esta información sólo se utilizará para fines académicos y del proceso de admisión, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal

☐ He leído y acepto las condiciones de privacidad de datos

Siguiente

3. Seleccionar idioma, nivel y curso

En el formulario de matrícula debes seleccionar idioma, nivel, curso, tipo de alumno, tipo de tasa y plantilla, y luego haz clic en "continuar" o "cancelar".

CONSULTA TUS DATOS PERSONALES POR SI TIENES QUE HACER ALGUNA MODIFICACIÓN
ALUMNO: PRU, PRU

Idioma
<Selecione>

Nivel
<Selecione>

Curso
<Selecione>

Tipo Alumno:
Nuevo

Tipo Tasa:

Plantilla:
<Selecione>

Continuar

Cancelar

Además, en el menú inferior permite volver al inicio, revisar o modificar datos personales, consultar matrículas anteriores o iniciar una nueva matrícula

[Inicio](#) | [Datos Personales](#) | [Ver Matrículas](#) | [Matricularme](#)

4. Pantalla de resumen de matrícula y aportación de documentación

En la parte superior aparece un resumen de los datos para su verificación; después se elige grupo.

Curso 2025/2026

CONSULTA TUS DATOS PERSONALES POR SI TIENES QUE HACER ALGUNA MODIFICACIÓN

El alumnado que cuente con pasaporte deberá contactar por vía telefónica al 941310813 o correo electrónico administracion@eoiharo.com para solicitar el número de cuenta destinado al ingreso del pago de las tasas

Se va a matricular de :

Apellidos y Nombre				
Enseñanza:	Idioma	Nivel	Curso	
Tipo Alumno:	Tipo Tasa:	Plantilla:	Total a pagar de matrícula:	
Grupo				

A continuación, sube la documentación, revisa que todos los datos sean correctos y pulsa "validar" para continuar con el pago, o bien "cancelar" para regresar al paso anterior.

Revise si en su caso debe aportar los siguientes documentos:

Si procede según las instrucciones, debe subir imagen escaneada o fotografía del DNI/NIE/Pasaporte:

 Subir documento de identificación

Aporte fotografía reciente:

 Subir documento de fotografía

Documento justificativo de solicitud de traslado de expediente:

 Subir documento de traslado de expediente

Para poder beneficiarse de la bonificación/exención de tasas ha de subir la documentación que acredite que tiene derecho a ella:

 Subir documento de bonificación/exención

Justificante de pago de la cuota:

 Subir documento de pago Cuota

Si tiene alguna discapacidad, aporte carnet acreditativo en vigor:

 Subir documento de discapacidad

Si procede justificante de pago de las tasas de matriculación:

 Subir documento de pago Matricula

☐ He leído y estoy conforme con los datos introducidos

Validar

Cancelar

5. Pago de tasas

Aparecerá la siguiente página, donde se realizará el pago de cuota de participación y de las tasas correspondientes.

Pago 1.

 Realizar pago de cuota

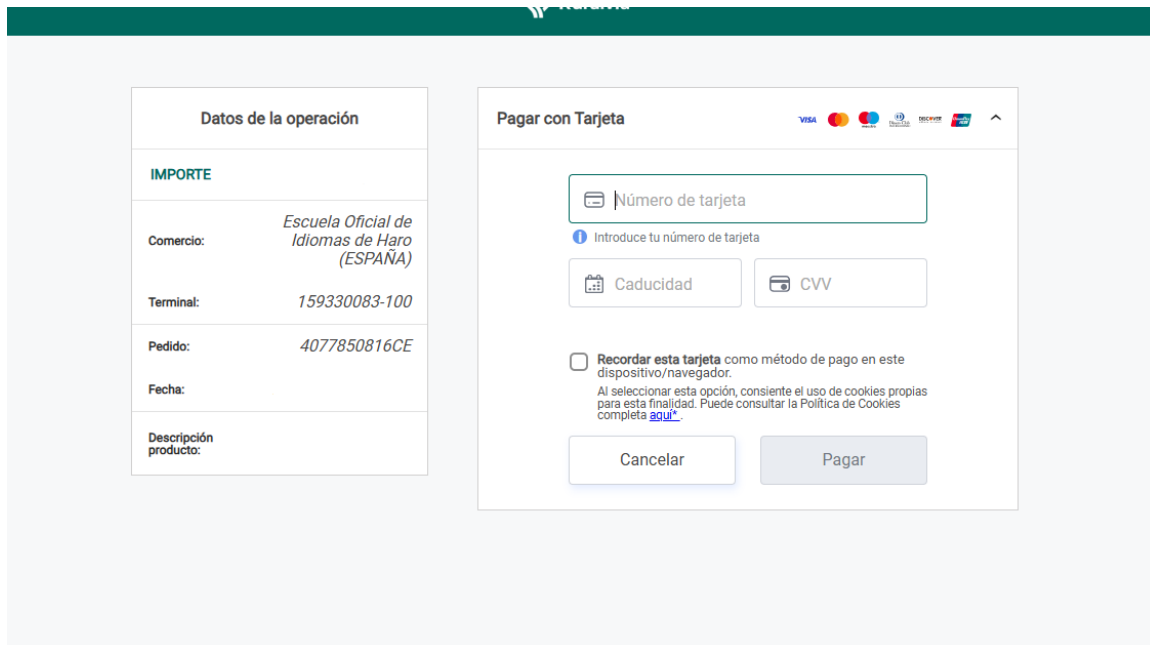
Pago 2.

Gobierno  de La Rioja

Realizar pago de tasas

PAGO 1: Se abre una nueva ventana para el pago de la cuota de participación: 5 € para los niveles A y B, y 10 € para el nivel C.

Introduce los datos de la tarjeta de crédito y haz clic en "Pagar"



Datos de la operación	
IMPORTE	
Comercio:	Escuela Oficial de Idiomas de Haro (ESPAÑA)
Terminal:	159330083-100
Pedido:	4077850816CE
Fecha:	
Descripción producto:	

Pagar con Tarjeta

Número de tarjeta

Introduce tu número de tarjeta

Caducidad

CVV

☐ Recordar esta tarjeta como método de pago en este dispositivo/navegador.
Al seleccionar esta opción, consiente el uso de cookies propias para esta finalidad. Puede consultar la Política de Cookies completa [aquí](#).

Cancelar

Pagar

PAGO 2: Se abre una nueva ventana para el pago de la tasa.

En esta primera pantalla se selecciona "tarjeta de crédito o débito" y hacer clic en "pagar"



Proceso de pago telemático

Datos del pago:

Modelo: TASA SERVICIOS DOCENTES DE ESCUELA OFICIAL IDIOMAS Y CONSERVATORIO MUSICA
Importe:
Contribuyente:
Justificante:

Tipo de cargo:*

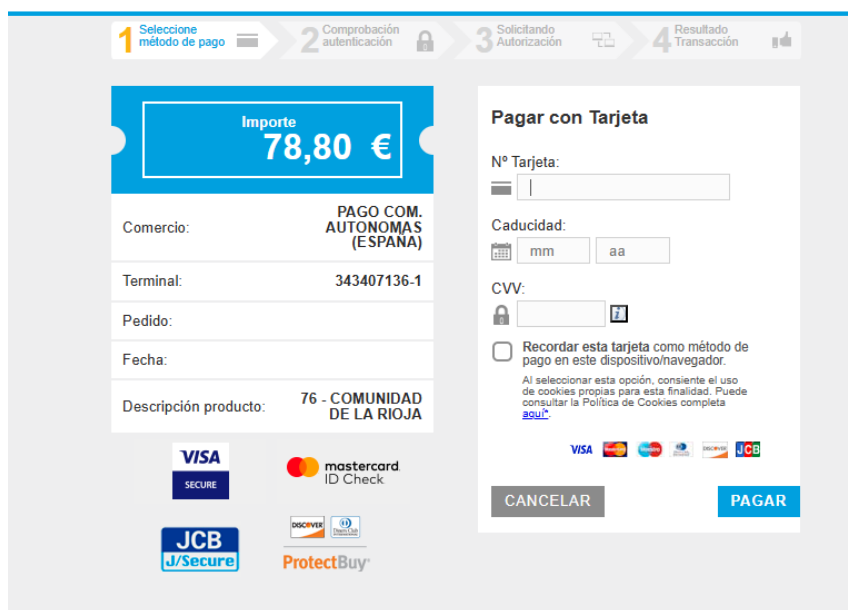
Tarjeta de crédito o débito: ☒

Pagar

Cancelar

* No cierre esta ventana ni pulse el botón refrescar ni el botón de volver hasta completar el proceso de pago.

En la siguiente pantalla, introduce los datos de la tarjeta de crédito y haz clic en "Pagar"



The screenshot shows a payment interface with a progress bar at the top: 1 Selección método de pago, 2 Comprobación autenticación, 3 Solicitando Autorización, 4 Resultado Transacción.

Importe: 78,80 €

Comercio: PAGO COM. AUTONOMAS (ESPAÑA)

Terminal: 343407136-1

Pedido:

Fecha:

Descripción producto: 76 - COMUNIDAD DE LA RIOJA

Payment logos: VISA, VISA SECURE, mastercard, mastercard ID Check, JCB, JCB J/Secure, discover, protectbuy.

Pagar con Tarjeta

Nº Tarjeta:

Caducidad: mm aa

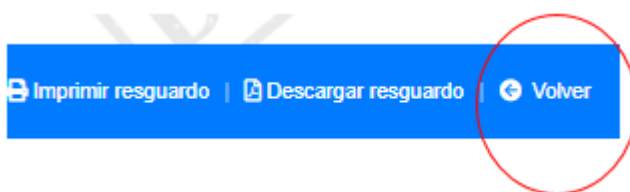
CVV:

☐ Recordar esta tarjeta como método de pago en este dispositivo/navegador.

Al seleccionar esta opción, consiente el uso de cookies propias para esta finalidad. Puede consultar la Política de Cookies completa [aquí](#).

CANCELAR PAGAR

Una vez completes los pagos, podrás descargar o guardar el justificante generado.



Al pulsar en "Volver", regresarás a la siguiente página. Desde allí podrás subir los justificantes de pago y cualquier otra documentación pendiente, así como descargar el resguardo de matrícula.

MATRÍCULA
Curso 2025 - 2026

ALUMNO: PRU, PRU

Idioma	Nivel	Curso	Tipo Tasa	Plantilla	Pagado	Provisional	Resguardo 📄
--------	-------	-------	-----------	-----------	--------	-------------	----------------

 Documentación de traslado de expediente NO ENVIADA
 Documento justificativo de solicitud de traslado de expediente:
📄 Subir documento de traslado de expediente

 Documentación de bonificación/exención NO ENVIADA
 Para poder beneficiarse de la bonificación/exención de tasas ha de subir la documentación que acredite que tiene derecho a ella:
📄 Subir documento de bonificación/exención

 Documentación de pago Cuota NO ENVIADA
 Justificante de pago de la cuota:
📄 Subir documento de pago Cuota

 Documentación de pago Matrícula NO ENVIADA
 Si procede justificante de pago de las tasas de matriculación:
📄 Subir documento de pago Matrícula

Revise si en su caso debe aportar los siguientes documentos:

 Documentación de identificación NO ENVIADA
 Si procede según las instrucciones, debe subir imagen escaneada o fotografía del DNI/NIE/Pasaporte:
📄 Subir documento de identificación

 Documentación de fotografía NO ENVIADA
Debe subir la documentación
 Aporte fotografía reciente:
📄 Subir documento de fotografía

 Documentación de discapacidad NO ENVIADA
 Si tiene alguna discapacidad, aporte carnet acreditativo en vigor:
📄 Subir documento de discapacidad

Inicio
Datos Personales
Ver Matrículas
Matricularme

Podrás entrar en tu matrícula siempre que lo necesites para añadir documentos o descargarlos, usando tu número de identificación y tu contraseña.